

Parczew, 02.12.2025 r.

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Parczewie

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ogłasza nabór na stanowisko: **Młodszy doradca do spraw zatrudnienia**, w wymiarze pełnego etatu, umowa na czas określony.

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do pracy na stanowisku:  
co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe oraz co najmniej 6 miesięcy stażu pracy lub wykształcenie wyższe.
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r, poz. 620),
- 2) znajomość ustawy o finansach publicznych,
- 3) znajomość przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- 4) umiejętność pracy w zespole,
- 5) wysoka samodzielność w organizowaniu i planowaniu, odporność i samokontrola emocjonalna,
- 6) umiejętność obsługi programu EXCEL, WORD, SYRIUSZ.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) pozyskiwanie i upowszechnianie ofert pracy;
- 2) udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy;
- 3) udzielanie bezrobotnym, poszukującym pracy lub osobom niezarejestrowanym, w tym osobom biernym zawodowo, informacji o ofertach pracy upowszechnianych w bazie ofert pracy, o której mowa w art. 83 ust. 1 oraz w innych ogólnodostępnych bazach;
- 4) inicjowanie i organizowanie kontaktów bezrobotnych, poszukujących pracy lub osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, i pracodawców, w tym w formie giełd pracy lub targów pracy;
- 5) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z bezrobotnymi, poszukującymi pracy lub osobami niezarejestrowanymi, w tym osobami biernymi zawodowo oraz pracodawcami.
- 6) przygotowywanie i realizacja indywidualnych planów działania.

#### 4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) Praca na stanowisku komputerowym z podstawowym wyposażeniem i oprogramowaniem.

#### 5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu listopadzie 2025 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie pracy w Parczewie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6%.

#### 6. Wymagane dokumenty:

- dokumenty poświadczające wykształcenie i staż pracy,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg załącznika nr 1 do ogłoszenia,
- wypełnione i podpisane oświadczenie o niekaralności wg załącznika nr 2 do ogłoszenia,
- podpisana informacja RODO - wg załącznika nr 3 do ogłoszenia,

#### 7. Termin składania dokumentów aplikacyjnych:

Do dnia 12.12.2025 r. – decyduje data wpływu do PUP w/m. Dokumenty nie podpisane, jak również wysłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane, a osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Miejsce składania dokumentów aplikacyjnych: Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie ul. Bema 2, 21-200 Parczew, sekretariat (pok. 10) w godzinach urzędowania lub pocztą na adres jak wyżej. Dokumenty prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko młodszy doradca do spraw zatrudnienia”.

#### 8. Inne informacje:

- 1) Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([pupparczew.bip.lubelskie.pl](http://pupparczew.bip.lubelskie.pl)) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ul. Bema 2.
- 2) Oferty odrzucone oraz te, które wpłyną po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu zostaną komisyjnie zniszczone.
- 3) Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.
- 4) Z osobami spełniającymi wymagania formalne zostanie przeprowadzony test wiedzy lub/i rozmowa kwalifikacyjna, na którą zostanie zaproszonych 5-ciu kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów z testu. O terminie kandydaci powiadomieni zostaną telefonicznie.

mgr Dagmara Serwatko-Kopeć  
  
DYREKTOR

Data opublikowania ogłoszenia: 02.12.2025 r.