

Parczew, 20.03.2023 r.

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Parczewie**

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ogłasza nabór  
na stanowisko **Doradca zawodowy-stażysta**, w wymiarze pełnego etatu, umowa na czas określony.

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do pracy na stanowisku:  
wykształcenie wyższe, lub wykształcenie średnie i co najmniej 1 rok stażu pracy,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z  
oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji  
zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.),  
oraz przepisów wykonawczych do ustawy,
- 2) znajomość ustawy o finansach publicznych,
- 3) znajomość przepisów samorządowych,
- 4) znajomość przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) wysoka samodzielność w organizowaniu i planowaniu, własnych działań, odporność i  
samokontrola emocjonalna,
- 7) umiejętność obsługi programu EXCEL, WORD, SYRIUSZ.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Poradnictwo zawodowe polegające na udzielaniu:
  - 1) Bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca  
pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego  
radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy, w szczególności na:
    - a) Udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia,  
umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu.
    - b) Udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu,  
zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badaniu kompetencji, zainteresowań  
i uzdolnień zawodowych.
    - c) Kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie  
opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia.
    - d) Inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych  
i poszukujących pracy.
  - 2) Pracodawcom pomocy:
    - a) W doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy.
    - b) We wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad  
zawodowych.
2. Opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania.
3. Finansowanie dodatków aktywizacyjnych.
4. Finansowanie stypendiów w okresie kontynuowania nauki.

5. Planowanie i rozliczanie środków z PFRON na aktywizację osób niepełnosprawnych poszukujących pracy.

#### **4. Warunki pracy na stanowisku:**

- 1) Praca na stanowisku komputerowym z podstawowym wyposażeniem i oprogramowaniem.

#### **5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu lutym 2023 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie pracy w Parczewie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł powyżej 6%.

#### **6. Wymagane dokumenty:**

- list motywacyjny,
- dokumenty poświadczające wykształcenie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wg załącznika nr 1 do ogłoszenia,
- wypełnione i podpisane oświadczenie o niekaralności wg załącznika nr 2 do ogłoszenia,
- podpisana informacja RODO - wg załącznika nr 3 do ogłoszenia,
- kopie dokumentów poświadczających staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia).

#### **7. Termin składania dokumentów aplikacyjnych:**

Do dnia 30.03.2023 r. – decyduje data wpływu do PUP w/m. Dokumenty nie podpisane, jak również wysłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane, a osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Miejsce składania dokumentów aplikacyjnych: Powiatowy Urząd Pracy w Parczewie ul. Józefa Bema 2, 21-200 Parczew, sekretariat (pok. 10) w godzinach urzędowania lub pocztą na adres jak wyżej. Dokumenty prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „dotyczy naboru na stanowisko doradca zawodowy-stażysta”.

#### **8. Inne informacje:**

- 1) Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([pupparczew.bip.lubelskie.pl](http://pupparczew.bip.lubelskie.pl)) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie ul. Józefa Bema 2.
- 2) Oferty odrzucone oraz te, które wpłyną po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu zostaną komisyjnie zniszczone.
- 3) Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.
- 4) Z osobami spełniającymi wymagania formalne zostanie przeprowadzony test wiedzy lub/i rozmowa kwalifikacyjna, na którą zostanie zaproszonych 5-ciu kandydatów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów z testu. O terminie kandydaci powiadomieni zostaną telefonicznie.

*mgr Dagmara Serwatko-Pawełec*  
  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy w Parczewie

Data opublikowania ogłoszenia: 20.03.2023 r.